DZIENNIK URZĘDOWY
RADY NARODOWEJ MIASTA ŁODZI

Łódź, dnia 10 kwietnia 1976 r. **Nr 4** **Poz. 17—26**

TREŚĆ

Poz. 17

UCHWAŁA Nr I/5/76

Rady Narodowej Miasta Łodzi

z dnia 31 marca 1976 r.

w sprawie wyboru Prezydium Rady Narodowej Miasta Łodzi

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy o radach narodowych z dnia 25 stycznia 1958 r. (Dz. U. z 1975 r. Nr 26, poz. 139) oraz w wyniku głosowania Rada Narodowa Miasta Łodzi

uchwala:

1. Stwierdzić, że na okres VII kadencji Rady Narodowej Miasta Łodzi w skład Prezydium wybrani zostali:

1) przewodniczący rady — radny Bolesław Koperski,

2) zastępca przewodniczącego — radny Klemens Kwiatkowski,

3) zastępca przewodniczącego — radna Felicjanna Lesińska,

4) zastępca przewodniczącego — radny Gabriel Górtowski,

5) przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego i Zagospodarowania Przestrzennego — radna Alicja Giełzak,

6) przewodniczący Komisji Gospodarki Komunalnej, Komunikacji i Łączności — radny Lech Trzeciak,

7) przewodniczący Komisji Rolnictwa, Leśnictwa i Skupu — radny Janusz Boniński,

8) przewodniczący Komisji Zaopatrzenia Ludności i Usług — radny Janina Suska-Janakowska,

9) przewodniczący Komisji Zdrowia, Spraw Socjalnych i Ochrony Środowiska — radny Zenon Torzecki,

10) przewodniczący Komisji Wychowania, Oświaty i Kultury — radna Natalia Gajl,

11) przewodniczący Komisji Przestrzegania Prawa i Porządku Publicznego oraz Samorządu Mieszkańców — radna Barbara Błachowska.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

3. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej Miasta Łodzi.

Przewodniczący
Rady Narodowej Miasta Łodzi
Bolesław Koperski

Poz. 18

UCHWAŁA Nr I/8/76

Rady Narodowej Miasta Łodzi

z dnia 31 marca 1976 r.

w sprawie regulaminu Rady Narodowej Miasta Łodzi

Na podstawie art. 30 ustawy o radach narodowych z dnia 25 stycznia 1958 r. (Dz. U. z 1975 r. Nr 26, poz. 139) oraz § 2 i 3 uchwały Rady Państwa z dnia 31 maja 1975 r. w sprawie wzorcowego regulaminu rady narodowej (M. P. z 1975 r. Nr 17, poz. 105) Rada Narodowa Miasta Łodzi

uchwala:

1. Ustalić regulamin Rady Narodowej Miasta Łodzi, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
2. Traci moc uchwała nr IX/34/75 Rady Narodowej Miasta Łodzi z dnia 26 czerwca 1975 r. w sprawie regulaminu Rady Narodowej Miasta Łodzi.
3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
4. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej Miasta Łodzi.

Przewodniczący
Rady Narodowej Miasta Łodzi
Bolesław Koperski

Załącznik do uchwały
Rady Narodowej Miasta Łodzi
z dnia 31 marca 1976 r.

REGULAMIN

Rady Narodowej Miasta Łodzi

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. Rada Narodowa Miasta Łodzi jako organ władzy państwowej i podstawowy organ samorządu społecznego na terenie województwa miejskiego łódzkiego, wykonuje swoje zadania: na sesjach, przy pomocy swego prezydium i komisji, przez działalność radnych w terenie oraz poprzez swój organ wykonawczy i zarządzający — Prezydenta Miasta Łodzi.

§ 2. Rada narodowa, jej organy i radni wykonują swoje zadania w ścisłym współdziałaniu ze społeczeństwem oraz we współpracy z miejscowymi organizacjami gospodarczymi, społeczno-politycznymi i samorządowymi.

Rozdział II

Sesje Rady Narodowej

§ 3. 1. Sesje zwyczajne odbywają się zgodnie z uchwalonym przez radę rocznym planem pracy. Roczny plan pracy powinien przewidywać co najmniej 4 sesje.

2. Sesje nie przewidziane w rocznym planie pracy rady są sesjami nadzwyczajnymi.

§ 4. 1. Rada narodowa może uchwalić ramowy program swego działania na okres dłuższy niż jednego roku. Program taki powinien objąć wszystkie podstawowe problemy związane z realizacją wieloletniego planu społeczno-gospodarczego rozwoju województwa.

2. Na ostatniej sesji w roku rada uchwala plan pracy rady na rok następny, w którym ustala przybliżone terminy sesji oraz główne zagadnienia porządku obrad.

3. W rocznym planie pracy mogą być również wymienione ważniejsze zadania prezydium, komisji i radnych oraz Prezydenta Miasta i innych instytucji, związane z przygotowaniem poszczególnych punktów porządku obrad.

§ 5. Sesje zwołuje prezydium rady narodowej, ustalając jednocześnie dzień i godzinę jej otwarcia oraz projekt porządku obrad.

§ 6. Prezydium zwołuje sesje nadzwyczajne z własnej inicjatywy albo na pisemne żądanie co najmniej 1/4 radnych, wskazujące przedmiot obrad. Otwarcie sesji nadzwyczajnej powinno nastąpić w ciągu 10 dni od dnia zgłoszenia wniosku.

§ 7. O zwołaniu sesji powiadamia się radnych nie później niż na 7 dni przed wyznaczonym terminem. W celu umożliwienia radnym zasięgnięcia przed sesją opinii wyborców i przygotowania się do dyskusji, należy im doręczyć wraz z zawiadomieniem odpowiednie informacje oraz projekty uchwał wraz z ich uzasadnieniem.

§ 8. 1. O zwołaniu sesji Rady Narodowej Miasta Łodzi powiadamia się: Kancelarię Rady Państwa, Ministra Administracji, Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska, miejscowe władze organizacji społecznych i politycznych, Łódzki Komitet Frontu Jedności Narodu oraz posłów na Sejm — przesyłając jednocześnie materiały przygotowane na sesje.

2. Na sesje Rady Narodowej Miasta Łodzi zaprasza się w miarę potrzeb: przewodniczących rad narodowych stopnia podstawowego, terenowe organy administracji państwowej stopnia podstawowego, kierowników jednostek gospodarczych, instytucji i organizacji oraz inne osoby, jeżeli projekt porządku obrad dotyczy spraw objętych ich działalnością.

§ 9. 1. Obrady na sesji są jawne. Czas, miejsce i przedmiot obrad należy podać do publicznej wiadomości w drodze ogłoszeń lub w inny sposób zapewniający rozpowszechnienie tej informacji na terenie działania rady.

2. W wypadkach uzasadnionych charakterem rozpatrywanej sprawy przewodniczący obrad na wniosek radnych lub Prezydenta Miasta Łodzi albo z własnej inicjatywy może zarządzić tajność obrad. Przewodniczący obowiązany jest zarządzić tajność obrad, jeśli wymaga tego dobro Państwa. W tajnych obradach mogą uczestniczyć: Prezydent Miasta Łodzi, przedstawiciele organów nadrzędnych, a także osoby zaproszone przez przewodniczącego do obecności w tych obradach.

§ 10. 1. Sesję otwiera i przewodniczy obradom przewodniczący rady narodowej, a także podpisuje podjęte przez radę uchwały.

2. W razie nieobecności przewodniczącego rady lub w innych wypadkach, gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w kierowaniu obradami — przewodniczy obradom jeden z jego zastępców, określony przez przewodniczącego lub prezydium rady.

3. Zastępcy przewodniczącego rady pomagają przewodniczącemu w kierowaniu obradami, a w szczególności w prowadzeniu listy mówców i obliczaniu głosów oraz czuwają nad prawidłowym sporządzaniem protokołów sesji. W wypadku, gdy obradom przewodniczy jeden z zastępców przewodniczącego, funkcję tę spełnia drugi zastępca przewodniczącego lub inny członek prezydium rady narodowej.

§ 11. 1. Rada może obradować przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby radnych.

2. Otwierając sesję przewodniczący stwierdza, że stan obecnych radnych gwarantuje prawomocność obrad. W wypadku stwierdzenia, że liczba obecnych wynosi mniej niż połowę ogólnej liczby członków rady, przewodniczący wyznacza najbliższy termin rozporzęcia obrad, w którym można zapewnić wymaganą obecność radnych.

§ 12. 1. Rada, zgodnie z uchwalonym porządkiem, rozpatruje na sesji sprawy wniesione przez prezydium rady, jej komisje i radnych oraz przedstwione przez Prezydenta Miasta Łodzi.

2. Przewodniczący rad narodowych stopnia podstawowego mogą występować do przewodniczącego Rady Narodowej Miasta Łodzi o umieszczenie w porządku obrad spraw wynikających w toku działalności tych rad, wykraczających poza ich kompetencje lub możliwości.

3. Wnioski o rozpatrzenie spraw na sesji mogą zgłaszać do Prezydium rady narodowej:

— miejscowe władze organizacji politycznych i społecznych,

— kierownicy nie podporządkowanych radzie jednostek administracyjnych i gospodarczych, a także miejscowe władze organizacji spółdzielczych, w zakresie spraw dotyczących ich działalności.

§ 13. 1. Rada narodowa poprzez rozpatrywanie i rozstrzyganie na sesji problemów harmonijnego rozwoju społeczno-gospodarczego terenu inspiruje i kontroluje działalność wszystkich jednostek administracji i gospodarki na terenie województwa miejskiego łódzkiego.

2. Prezydium Rady lub z jego upoważnienia Biuro Rady Narodowej Miasta Łodzi, może zwracać się do kierowników podporządkowanych i nie podporządkowanych radzie urzędów, jednostek administracyjnych i gospodarczych, a także miejscowych władz organizacji spółdzielczych i społecznych o przedstawienie sprawozdań i informacji lub przygotowanie odpowiednich propozycji i projektów rozwiązań w celu rozpatrzenia ich na sesji.

3. Rada narodowa wykonuje kontrolę pracy wszystkich jednostek administracji i gospodarki na terenie województwa korzystając z pomocy swego prezydium i komisji.

§ 14. 1. Rozpatrywanie na sesji poszczególnych problemów może być poprzedzone wprowadzeniem do dyskusji; wprowadzenie jest zbędne, jeśli sprawa została dostatecznie wyjaśniona w materiałach dostarczonych radnym przed sesją. Rozpatrzenie spraw wniesionych na sesje przez Prezydenta Miasta Łodzi lub kierownika jednostki organizacyjnej nie podporządkowanej radzie, wymaga przedstawienia opinii przez właściwą komisję rady.

2. Interpelacje radnych zgłasza się w zasadzie w jednym z pierwszych punktów porządku obrad. Odpowiedzi na interpelacje powinny być w miarę możności udzielone przed zakończeniem obrad sesji lub po sesji w terminie ustawowym 14 dni. Odpowiedzi udziela organ, do którego skierowano interpelację.

§ 15. 1. Przewodniczący obrad udziela głosu według kolejności zgłoszeń. Prezydentowi Miasta Łodzi i jego zastępcom oraz przedstawicielom organów nadrzędnych, a w uzasadnionych wypadkach również innym uczestnikom dyskusji, przewodniczący obrad może udzielić głosu poza kolejnością.

2. Rada może w uzasadnionych wypadkach określić czas przemówienia oraz liczbę mówców, a w razie dostatecznego wyjaśnienia sprawy — uchwalić zamknięcie dyskusji.

3. Przewodniczący obrad może zwrócić uwagę mówcy w wypadku, gdy ten odbiega od tematu lub swoim zacho-

waniem zakłóca porządek obrad, a w razie bezskuteczności uwagi — może odebrać mu głos.

§ 16. 1. Sprawa rozpatrywana na sesji kończy się z reguły podjęciem uchwały. Rozstrzygnięcia w sprawach organizacyjnych mniejszej wagi zostają odnotowane w protokole obrad.

2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów z wyjątkiem wypadków, gdy przepis prawa lub postanowienie regulaminu wymaga innej większości.

3. Głosuje się jawnie przez podniesienie ręki. Głosowanie tajne (kartkami) stosuje się w wypadkach przewidzianych w przepisach prawa oraz gdy rada tak postanowi.

§ 17. 1. Projekty uchwał Rady przygotowuje jej prezydium lub komisja albo Prezydent Miasta Łodzi.

2. Prezydium Rady może zlecić opracowanie projektu uchwały właściwej komisji rady.

3. Projekty uchwał przygotowane przez Prezydenta Miasta Łodzi wymagają zaopiniowania przez właściwą Komisję Rady. Komisja może zgłosić poprawki i uzupełnienia do projektu uchwały.

§ 18. 1. Rada rozpatruje na sesjach sprawozdania z wykonania swych uchwał oraz bieżące informacje o stanie ich realizacji lub może zlecić ich rozpatrzenie właściwym Komisjom Rady.

2. Prezydium przygotowuje dla Rady własne uwagi i wnioski do sprawozdań Prezydenta Miasta Łodzi z wykonania uchwał Rady, względnie zapewnia takie uwagi ze strony właściwej komisji.

§ 19. 1. Przewodniczącego rady i jego zastępców wybiera rada narodowa na okres kadencji; pełnią oni swoje funkcje do czasu dokonania wyboru na te stanowiska przez radę narodową następnej kadencji.

2. Na pierwszej sesji po wyborach rada narodowa wybiera spośród radnych przewodniczących stałych komisji rady.

3. Przewodniczący rady, jego zastępcy oraz przewodniczący stałych komisji rady stanowią prezydium rady narodowej.

4. Rada może w każdym czasie odwołać prezydium lub poszczególnych jego członków i dokonać nowego wyboru.

§ 20. 1. Rada wyraża opinię w sprawie kandydatury na stanowisko Prezydenta Miasta Łodzi. Wniosek w sprawie kandydatury przedkładanej Radzie do zaopiniowania powinien zawierać uzasadnienie.

2. Wyrażenie opinii stwierdza się w protokole sesji, a odpowiedni wyciąg z protokołu przesyła się niezwłocznie właściwemu organowi proponującemu kandydaturę.

§ 21. 1. W uzasadnionym wypadku Rada Narodowa może na wniosek swojego Prezydium wystąpić o odwołanie Prezydenta Miasta Łodzi.

2. Wniosek w sprawie wystąpienia o odwołanie Prezydenta Miasta Łodzi powinien przytaczać konkretne okoliczności uzasadniające takie wystąpienie.

3. W razie przyjęcia wniosku prezydium rady przekazuje go niezwłocznie organowi właściwemu do odwołania.

§ 22. 1. Projekty planów społeczno-gospodarczych rozwoju województwa oraz projekty budżetów przedkłada Radzie Prezydent Miasta Łodzi.

2. Projekty powinny być przedstawione w terminach umożliwiających komisjom i radnym wnikliwe ich rozpatrzenie oraz zasięgnięcie opinii wyborców.

3. Projekty opiniuje komisja właściwa dla spraw rozwoju gospodarczego, zasięgając w odniesieniu do poszczególnych problemów lub części planu i budżetu opinii innych stałych komisji rady.

§ 23. 1. W ramach nadzoru nad działalnością rad stopnia podstawowego Rada Narodowa Miasta Łodzi rozpatruje sprawozdania tych rad i w miarę potrzeby udziela im wytycznych.

2. Przed sesją poświęconą rozpatrzeniu sprawozdania z działalności rad stopnia podstawowego prezydium rady narodowej zapewnia dokonanie przez komisje kotroli wszystkich lub niektórych zagadnień mających stanowić przedmiot obrad. Prezydium przygotowuje również projekt wytycznych dla rad stopnia podstawowego uwzględniając merytoryczne propozycje zgłoszone przez Komisje Rady Narodowej Miasta Łodzi.

§ 24. 1. Rada Narodowa Miasta Łodzi na wniosek swego Prezydium uchyla uchwały rad narodowych stopnia podstawowego sprzeczne z prawem lub niezgodne z zasadniczą linią polityki Państwa.

2. Prezydium występuje z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, z inicjatywy komisji Rady Narodowej lub Prezydenta Miasta Łodzi albo z inicjatywy własnej.

3. Sprawę uchylenia uchwały rady narodowej stopnia podstawowego, której wykonanie zostało wstrzymane, prezydium rady narodowej przedkłada radzie do rozpatrzenia na najbliższej sesji.

§ 25. 1. Rada Narodowa Miasta Łodzi może określić rodzaje spraw, które zamiast na sesji podlegają rozpatrzeniu przez organy samorządu mieszkańców; nie dotyczy to rozstrzygnięć zastrzeżonych do właściwości rady.

2. Uchwała, o której mowa w ust. 1, może w szczególności przekazać sprawy dotyczące:

1) rozwoju i prawidłowego funkcjonowania na terenie osiedla urządzeń komunalnych,

2) rozmieszczenia i funkcjonowania placówek gastronomicznych, handlowych i usługowych,

3) rozwoju placówek oświatowych, socjalnych i kulturalnych,

4) zapewnienia warunków rozwoju i wychowania młodzieży, przestrzegania zasad współżycia społecznego oraz ładu i porządku publicznego,

5) rozpatrywania stanu realizacji na terenie osiedla postulatów wyborców oraz oceny załatwiania skarg i wniosków obywateli,

6) rozpatrywania informacji i sprawozdań o realizacji uchwał rady narodowej w zakresie dotyczącym osiedla (obwodu, domu).

3. Rada może upoważnić również organy samorządu mieszkańców do rozpatrywania skierowanych do rady wniosków obywateli lub organizacji społecznych, dotyczących osiedla (obwodu, domu).

§ 26. 1. Sporządzanie protokołu z sesji Rady Narodowej Miasta Łodzi zapewnia Biuro Rady Narodowej.

2. Protokół powinien odzwierciedlać przebieg i wyniki sesji. Do protokołu załącza się podjęte na sesji uchwały podpisane przez przewodniczącego rady.

3. Odpis protokołu z sesji Rady Narodowej Miasta Łodzi przesyła się wraz z załącznikami do Kancelarii Rady Państwa.

Rozdział III

Prezydium Rady Narodowej

§ 27. 1. Prezydium Rady Narodowej jest organem powołanym do reprezentowania rady na zewnątrz i organizowania jej pracy.

2. Prezydium organizuje powiązanie rady i jej komisji ze społeczeństwem i masowymi organizacjami społecznymi oraz tworzy właściwe warunki radzie dla skutecznego realizowania jej funkcji kontroli, inspiracji i oddziaływania na organy administracji państwowej.

3. W szczególności prezydium rady ustala projekty planów pracy, przygotowuje i zwołuje sesje, organizuje działalność komisji i koordynuje ich prace, udziela radnym pomocy w wykonywaniu mandatu oraz czuwa nad zabezpieczeniem praw radnych i członków komisji.

4. Prezydium składa radzie informacje o swojej pracy.

5. Prezydium działa kolegialnie, może jednak powierzyć przewodniczącemu rady podejmowanie określonych czynności w imieniu prezydium.

§ 28. 1. Przewodniczący rady narodowej kieruje pracami rady i jej prezydium.

2. Przewodniczący rady narodowej zwołuje posiedzenia prezydium, przewodniczy jego obradom i podpisuje podjęte przez prezydium postanowienia.

§ 29. Dla zorganizowania pracy rady na sesji prezydium rady w szczególności:

a) opracowuje projekt rocznego planu pracy rady,

b) ustala listę osób, które powinny zostać imiennie zaproszone do udziału w sesji,

c) określa sposób przygotowania materiałów na sesję,

d) rozpatruje wstępnie projekty uchwał rady w sprawach organizacji pracy rady i jej komisji oraz działalności społeczno-organizacyjnej rady,

e) organizuje kontrolę wykonania uchwał rady, postanowień prezydium, wniosków Komisji, interpelacji radnych oraz zarządzeń Prezydenta Miasta Łodzi i organów nadrzędnych,

f) zapewnia współdziałanie komisji i radnych z miejscowymi organizacjami społecznymi, samorządowymi i gospodarczymi, zarówno w celu zebrania ich opinii co do spraw, które mają być rozpatrzone na sesji, jak też dla zapewnienia ich uczestnictwa w praktycznym wykonywaniu podjętych na sesji uchwał.

§ 30. Dla koordynowania prac komisji oraz zorganizowania ich działalności prezydium rady w szczególności:

a) rozpatruje roczne plany pracy komisji, zapewniając ich zharmonizowanie wzajemne oraz z rocznym planem pracy rady,

b) rozpatruje informacje o działalności komisji i wskazuje na celowość podjęcia określonych zadań,

c) może powoływać doraźne zespoły złożone z członków dwu lub więcej komisji, obejmujące swoim zasięgiem działania sprawy właściwe dla więcej niż jednej komisji,

d) udziela komisjom pomocy w rozpatrywaniu spraw należących do zakresu działania rady narodowej,

e) kontroluje właściwe rozpatrzenie i realizację wniosków komisji przyjętych do realizacji.

§ 31. Dla udzielenia radnym pomocy w wykonywaniu mandatu oraz zabezpieczenia praw radnych i członków komisji, prezydium rady w szczególności:

a) współdziała z Łódzkim Komitetem Frontu Jedności Narodu w organizowaniu spotkań radnych z wyborcami w okręgach wyborczych, zwłaszcza zapewniając radnym informacje o dotychczasowej i zamierzonej działalności rady w celu uwzględnienia tych informacji w trakcie spotkań z wyborcami,

b) organizuje działalność środowiskową radnych oraz zapewnia utrzymywanie przez nich łączności z miejscowymi organizacjami społecznymi, samorządowymi i gospodarczymi,

c) zapewnia radnym ochronę przed niesłusznymi konsekwencjami w związku z ich działalnością zgodną ze złożonym ślubowaniem,

d) kontroluje należyte ustosunkowanie się do wniosków i propozycji radnych przez urzędy, jednostki gospodarcze, administracyjne i socjalno-kulturalne oraz organizacje społeczne,

e) rozpatruje sprawy związane z wykonaniem przez radnych ich obowiązków mandatowych, a zwłaszcza sprawy uczestnictwa w sesjach oraz pracach komisji,

f) udziela lub odmawia zgody na wypowiedzenie radnemu stosunku pracy przez zakład, który go zatrudnia oraz przyjmuje do wiadomości zawiadomienie o rozwiązaniu z radnym stosunku pracy bez wypowiedzenia; w obu wypadkach prezydium zajmuje stanowisko po wysłuchaniu wyjaśnień radnego,

g) występuje do rady z wnioskiem o stwierdzenie wygaśnięcia mandatu radnego, który zmarł, zrzekł się mandatu, bądź utracił prawo wybieralności,

h) występuje do rady — po wysłuchaniu wyjaśnień zainteresowanego — z wnioskiem o pozbawienie mandatu radnego, który odmówił złożenia ślubowania, albo sprzeniewierzył się złożonemu ślubowaniu radnego,

i) rozpatruje wstępnie wniosek Łódzkiego Komitetu Frontu Jedności Narodu o odwołanie radnego i przedkłada go wraz ze swą opinią na sesję rady,

j) powiadamia Łódzki Komitet Frontu Jedności Narodu o wygaśnięciu mandatu radnego, celem poinformowania o tym wyborców.

§ 32. 1. Prezydium Rady Narodowej Miasta Łodzi zapewnia prezydiom rad narodowych stopnia podstawowego pomoc w realizacji ich zadań.

2. Prezydium Rady Narodowej Miasta Łodzi podejmuje czynności celem upowszechnienia osiągnięć w pracy rad narodowych stopnia podstawowego.

3. Na wniosek Prezydenta Miasta Łodzi Prezydium wstrzymuje wykonanie uchwały rady narodowej stopnia podstawowego w wypadku sprzeczności tej uchwały z prawem lub niezgodności z zasadniczą linią polityki państwa.

§ 33. 1. Posiedzenia Prezydium zwołuje przewodniczący rady w miarę potrzeb, w zasadzie raz w miesiącu.

2. Na posiedzeniu prezydium przewodniczy przewodniczący rady lub jego zastępca. Na początku posiedzenia przedstawia projekt porządku dziennego do zatwierdzenia.

3. Prezydent Miasta Łodzi może być zaproszony na posiedzenie Prezydium z głosem opiniodawczo-doradczym.

4. Z posiedzeń prezydium sporządza się protokół, do którego wpisuje się podjęte przez prezydium postanowienia. Protokoły z posiedzeń Prezydium Rady Narodowej Miasta Łodzi sporządza Biuro Rady Narodowej.

§ 34. 1. Biuro Rady Narodowej zapewnia warunki sprawnego funkcjonowania rady, jej prezydium, komisji oraz radnych.

2. Biuro Rady Narodowej Miasta Łodzi jest podporządkowane przewodniczącemu rady.

3. Regulamin organizacyjny Biura Rady Narodowej zatwierdza Prezydium Rady Narodowej Miasta Łodzi.

Rozdział IV

Komisje

§ 35. Rada Narodowa Miasta Łodzi powołuje następujące Komisje:

1) komisję rozwoju gospodarczego i zagospodarowania przestrzennego do spraw: prawidłowego rozmieszczenia sił wytwórczych, planowania gospodarczego i finansowego, budżetu województwa, terenowej koordynacji gospodarczej, budownictwa i inwestycji, zatrudnienia, prawidłowej organizacji pracy w jednostkach produkcyjnych.

W skład komisji wchodzi co najmniej 20 osób.

2) komisję gospodarki komunalnej, komunikacji i łączności do spraw: rozbudowy i utrzymania urządzeń komunalnych, budownictwa drogowego, gospodarki mieszkaniowej, środków komunikacji i łączności.

W skład komisji wchodzi co najmniej 20 osób.

3) komisję rolnictwa, leśnictwa i skupu do spraw: intensyfikacji rolnictwa i skupu, rozbudowy i unowocześnienia gospodarczego i organizacyjnego uspołecznionych gospodarstw rolnych, melioracji i budownictwa rolniczego, zaopatrzenia rolnictwa w środki produkcji, oświaty i propagandy rolniczej, gospodarki leśnej.

W skład komisji wchodzi co najmniej 20 osób.

4) komisję zaopatrzenia ludności i usług do spraw: handlu, gastronomii, usług dla ludności, kooperacji handlu z przemysłem miejscowym.

W skład komisji wchodzi co najmniej 20 osób.

5) komisję zdrowia, spraw socjalnych i ochrony środowiska do spraw: działalności placówek służby zdrowia i opieki społecznej, sportu i turystyki, zagospodarowania terenów rekreacyjnych, ochrony naturalnego środowiska człowieka.

W skład komisji wchodzi co najmniej 20 osób.

6) komisję wychowania, oświaty i kultury do spraw wychowania i wykształcenia dzieci i młodzieży, funkcjonowania szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych, upowszechniania kultury, czytelnictwa, opieki nad sztuką ludową.

W skład komisji wchodzi co najmniej 20 osób.

7) komisję przestrzegania prawa i porządku publicznego oraz samorządu mieszkańców do spraw: zabezpieczenia przestrzegania prawa przez obywateli i organy państwowe, kontroli działalności kolegiów do spraw wykroczeń i sądownictwa społecznego, prawidłowości rozpatrywania skarg ludności oraz praworządności działania wszelkich urzędów, instytucji i organów samorządu mieszkańców na obszarze działania rady.

W skład komisji wchodzi co najmniej 20 osób.

§ 36. 1. Rada Narodowa Miasta Łodzi może w zależności od potrzeb powołać inne stałe komisje nie przekraczając ogólnej liczby komisji określonej dla danej rady narodowej i przy zachowaniu kompleksowego charakteru ich zadań.

2. Dla wykonania określonych zadań, przeprowadzenia konsultacji lub dokonania kontroli, przygotowania opracowań lub opinii albo dla podjęcia innych spraw o charakterze doraźnym rada może powoływać komisje niestałe lub zespoły.

§ 37. 1. Komisja stała składa się z przewodniczącego komisji, jego zastępców oraz członków. Składy osobowe komisji ustala rada narodowa.

2. W skład komisji Rady Narodowej wchodzą w zasadzie tylko radni.

3. Zastępców przewodniczącego komisja wybiera ze swego grona.

4. Przewodniczący i jego zastępcy stanowią prezydium komisji.

5. Prezydium komisji kieruje pracami komisji, a w szczególności:

— opracowuje projekty planów pracy komisji,

— ustala terminy i porządek dzienny posiedzenia,

— kontroluje realizację planów pracy i przedstawia informację w tej sprawie komisji lub Prezydium Rady,

— organizuje czynności kontrolne członków komisji,

— wyznacza referentów poszczególnych spraw na posiedzeniach komisji, jak również na sesję Rady Narodowej miasta Łodzi,

— ocenia aktywność radnych w pracach komisji.

6. Komisje stosownie do potrzeb mogą tworzyć podkomisje stałe lub nadzwyczajne, dla poszczególnych dziedzin swej działalności, pod przewodnictwem zastępców przewodniczącego komisji.

7. Obsługę techniczno-organizacyjną Komisji Rady Narodowej Miasta Łodzi zapewnia Biuro Rady Narodowej.

§ 38. 1. W dziedzinach należących do ich zakresu działania komisje:

1) przeprowadzają badania i kontrolę społeczną działalności Urzędu Miasta Łodzi oraz innych instytucji, zakładów i jednostek działających na terenie województwa miejskiego łódzkiego,

2) występują do Prezydenta Miasta Łodzi z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli,

3) wysłuchują informacji kierowników właściwych organów oraz jednostek gospodarczych i socjalno-kulturalnych, działających na terenie województwa, podporządkowanych i niepodporządkowanych Prezydentowi Miasta Łodzi,

4) wyrażają opinie w sprawach przedłożonych komisji do zaopiniowania przez Prezydenta Miasta Łodzi,

5) rozpatrują i opiniują projekty planów społeczno-gospodarczego rozwoju, planów finansowania zadań oraz projekt budżetu,

6) opiniują przekazane im projekty innych uchwał rady narodowej oraz w miarę potrzeby zgłaszają poprawki i uzupełnienia,

7) inicjują lub opracowują na zlecenie prezydium rady projekty uchwał rady,

8) rozpatrują odpowiedzi urzędów, instytucji, przedsiębiorstw i innych jednostek na przesłane im przez komisje wnioski i dezyderaty.

2. Rada narodowa może w drodze uchwały określić rodzaje spraw, które zamiast na sesji podlegają rozpatrzeniu przez komisje; nie dotyczy to rozstrzygnięć zastrzeżonych do właściwości rady narodowej.

3. Uchwała, o której mowa w ust. 2, może dotyczyć przekazania do rozpatrzenia następujących spraw będących w zakresie działalności komisji:

1) informacji właściwych jednostek administracyjnych i gospodarczych o stanie realizacji planów społeczno-gospodarczego rozwoju i budżetu oraz innych uchwał rady,

2) oceny terenowych organów administracji państwowej i jednostek gospodarczych,

3) realizacji postulatów i wniosków wyborców.

4. Komisje Rady Narodowej Miasta Łodzi mogą również rozpatrywać wnioski skierowane do Rady przez organy samorządu mieszkańców oraz władze organizacji społecznych, działających w województwie.

5. W wyniku rozpatrzenia sprawy komisja kieruje wnioski do Prezydenta Miasta, kierowników innych instytucji, lub występuje do rady o podjęcie stosownej uchwały.

6. Wnioski uchwala Komisja zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy swoich członków.

§ 39. 1. W wykonywaniu swoich zadań komisje korzystają z pomocy specjalistów; w miarę możliwości i potrzeby korzystają również ze współpracy i wyników badań instytucji naukowych.

2. W wykonywaniu swych zadań kontrolnych komisje współdziałają z fachowymi organami kontroli państwowej, korzystają z ich pomocy i wyników kontroli.

§ 40. Komisje Rady Narodowej Miasta Łodzi włączają do realizacji swoich zadań odpowiednie komisje rad stopnia podstawowego, w szczególności do przeprowadzania kontroli, omawiania ich wyników i ustalania środków działania.

§ 41. 1. Wykonując swoje zadania komisje współdziałają ściśle z organizacjami społecznymi i gospodarczymi, pobudzają i wykorzystują ich inicjatywę oraz wiążą ich działalność z zadaniami rady narodowej.

2. W miarę potrzeby komisje organizują wspólne kontrole z organizacjami społecznymi, wspólnie omawiają wyniki tych kontroli i wspólnie ustalają środki działania.

§ 42. 1. Komisje wykonują swoje zadania kolegialnie na posiedzeniach, za pośrednictwem prezydium komisji, przewodniczącego komisji, wyznaczonych zespołów kontrolnych, opiniodawczych, konsultacyjnych oraz przez zlecenie indywidualnych zadań członkom komisji.

2. W uzasadnionych przypadkach mogą odbywać się wspólne posiedzenia Komisji.

§ 43. 1. Posiedzenia komisji zwołuje jej przewodniczący.

2. Przewodniczący Komisji lub z jego upoważnienia Dyrektor Biura Rady Narodowej Miasta Łodzi — zawiadamia członków Komisji i zaproszonych gości o terminie i porządku obrad Komisji.

3. Przewodniczący Komisji kieruje obradami Komisji i czuwa, aby sprawy powierzone Komisji do załatwienia lub wynikające z planu pracy — były systematycznie wykonywane.

4. Przewodniczący Komisji informuje Prezydium Rady o pracy danej Komisji.

5. Przewodniczący Komisji podpisuje protokoły z posiedzeń Komisji i wnioski podjęte przez Komisje.

§ 44. 1. Komisje mogą, w zależności od przedmiotu obrad, zapraszać na swoje posiedzenie kierowników właściwych organów oraz jednostek gospodarczych i socjalno-kulturalnych, jak również organizacji spółdzielczych i społecznych.

2. Na posiedzenia Komisji należy zapraszać posłów na Sejm PRL — członków Zespołu Poselskiego województwa miejskiego łódzkiego.

3. Prezydent Miasta Łodzi:

a) zapewnia dostarczenie komisjom przez kierowników właściwych jednostek organizacyjnych informacji i materiałów niezbędnych dla prawidłowego wykonania przez komisje ich zadań kontrolnych,

b) zawiadamia komisje o sposobie załatwienia ich wniosków najpóźniej w ciągu miesiąca.

Rozdział V

Radni

§ 45. 1. Radny ma prawo i obowiązek czynnie uczestniczyć w sesjach oraz w działalności organów rady, do których został wybrany.

2. Swoją obecność na sesjach Rady i posiedzeniach Komisji radny stwierdza podpisem na liście obecności.

3. W razie niemożności wzięcia udziału w sesji rady lub posiedzeniu komisji radny winien usprawiedliwić swą nieobecność u przewodniczącego rady (komisji) w ciągu 7 dni. Usprawiedliwienie należy złożyć w Biurze Rady Narodowej.

4. Radny może z ważnych przyczyn zwrócić się do Prezydium Rady o udzielenie mu czasowego urlopu od wykonywania obowiązku radnego. Prośba w tej sprawie winna być złożona na piśmie.

5. Uczestnicząc w sesjach radny ma prawo zgłaszać interpelacje, wnioski, opinie i poprawki do projektów uchwał oraz przedstawiać radzie stanowisko wyborców.

§ 46. 1. Radny może na sesji bądź w okresie między sesjami składać interpelacje do Prezydenta Miasta Łodzi. Interpelacja może dotyczyć zarówno działalności Prezydenta Miasta i podlegającego mu urzędu, jak również jednostek administracyjnych, gospodarczych i socjalno-kulturalnych działających na terenie województwa miejskiego łódzkiego.

2. Interpelacja może być zgłoszona pisemnie lub ustnie do protokołu sesji rady. W interpelacji powinna być przedstawiona sprawa i wynikające z niej zapytanie.

3. Odpowiedź na interpelację powinna być udzielona nie później niż w ciągu dwóch tygodni od daty jej wniesienia.

§ 47. 1. Radny może zwracać się z wnioskami do rady narodowej i jej organów, Prezydenta Miasta oraz kierowników innych organów państwowych, jak również urzędów, przedsiębiorstw, zakładów, instytucji oraz organizacji spółdzielczych i społecznych o rozpatrzenie spraw wynikających w toku działalności radnego w związku z wykonywaniem mandatu.

2. Radny może wnioski, o których mowa w ust. 1, kierować bezpośrednio, poprzez prezydium rady narodowej lub za pośrednictwem Biura Rady Narodowej Miasta Łodzi.

3. Odpowiedzi radnemu należy udzielić w ciągu 30 dni, chyba że przepis szczególny przewiduje krótszy termin. W wypadku skierowania wniosku poprzez prezydium rady narodowej odpowiedź powinna być udzielona również za pośrednictwem prezydium.

§ 48. 1. Radny utrzymuje stałą więź z wyborcami, współdziałając z Łódzkim Komitetem Frontu Jedności Narodu oraz miejscowymi organizacjami gospodarczymi i społeczno-politycznymi.

2. Radny uczestniczy w spotkaniach z wyborcami zdając im co najmniej dwa razy w roku sprawę z swej działalności, a także z działalności rady oraz komisji, której jest członkiem.

3. Ogólne wnioski wynikające ze spotkań z wyborcami oraz innych z nimi kontaktów radny kieruje do prezydium rady, jej komisji lub zgłasza je na sesji.

§ 49. 1. Dla zapewnienia radnym stałej, systematycznej więzi z załogami większych zakładów pracy mogą być tworzone w tych zakładach zespoły radnych.

2. W skład zespołu wchodzą radni i członkowie komisji rad narodowych zatrudnieni w danym zakładzie. Zespół może być utworzony, jeżeli w zakładzie jest zatrudnionych co najmniej trzech radnych i członków komisji.

3. Celem działalności zespołu jest informowanie załogi o pracy rad narodowych i ich organów, zasięganie jej opinii o zagadnieniach mających być tematem sesji oraz przyciąganie pracowników zakładu do udziału w realizacji zadań wytyczonych przez rady narodowe.

4. Zespoły są tworzone na podstawie decyzji Prezydium Rady Narodowej Miasta Łodzi, w oparciu o wnioski prezydiów rad narodowych stopnia podstawowego.

§ 50. Radni Rady Narodowej Miasta Łodzi należący do partii i stronnictw politycznych tworzą zespoły radnych. Pracą zespołów kierują wojewódzkie władze partii i stronnictw politycznych.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 51. Protokoły z obrad sesji, posiedzeń Prezydium i Komisji stałych Rady Narodowej Miasta Łodzi znajdują się w Biurze Rady do wglądu radnych.

§ 52. Prezydium Rady Narodowej Miasta Łodzi jest uprawnione do wykładni regulaminu Rady Narodowej.

§ 53. Zmiana regulaminu może nastąpić w drodze uchwały Rady Narodowej Miasta Łodzi.

Rada Narodowa
Miasta Łodzi

Łódź, dnia 31 marca 1976 r.

Poz. 19

UCHWAŁA Nr I/9/76

Rady Narodowej Miasta Łodzi

z dnia 31 marca 1976 roku

w sprawie wykonania planu społeczno-gospodarczego i budżetu za 1975 rok

Rada Narodowa Miasta Łodzi, po zapoznaniu się z oceną realizacji planu społeczno-gospodarczego województwa oraz sprawozdaniem z wykonania budżetu, wysłuchaniu opinii Delegatury Najwyższej Izby Kontroli, jak również w oparciu o uwagi zgłoszone w toku dyskusji stwierdza, że podstawowe zadania planu społeczno-gospodarczego i budżetu na 1975 rok zostały wykonane.

Pomyślne wykonanie zadań wpłynęło na utrzymanie wysokiego tempa rozwoju, osiągnięcie znacznego dorobku społeczno-gospodarczego i dalszej poprawy warunków życia ludności w województwie.

Mając na uwadze wykonanie planu społeczno-gospodarczego i budżetu za 1975 rok oraz działając na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1975 r. Nr 26, poz. 139) i art. 82 ust. 3 ustawy z dnia 25 listopada 1970 r. — Prawo budżetowe (Dz. U. Nr 29, poz. 244), Rada Narodowa Miasta Łodzi

uchwala:

1. Zatwierdzić:

1) sprawozdanie z wykonania planu społeczno-gospodarczego rozwoju województwa miejskiego łódzkiego za rok 1975,

2) sprawozdanie z wykonania budżetu województwa miejskiego łódzkiego za rok 1975, zamykające się:

a) w zakresie budżetu zbiorczego województwa miejskiego łódzkiego:

— po stronie dochodów kwotą zł 7.129.360.000,— (słownie złotych siedem miliardów sto dwadzieścia dziewięć milionów trzysta sześćdziesiąt tysięcy),

— po stronie wydatków kwotą zł 7.005.172.000,— (słownie złotych siedem miliardów pięć milionów sto siedemdziesiąt dwa tysiące),

b) w zakresie budżetu jednostkowego województwa miejskiego łódzkiego:

— po stronie dochodów kwotą zł 5.906.530.000,— (słownie złotych pięć miliardów dziewięćset sześć milionów pięćset trzydzieści tysięcy),

— po stronie wydatków kwotą zł 5.831.981.000,— (słownie złotych pięć miliardów osiemset trzydzieści jeden milionów dziewięćset osiemdziesiąt jeden tysięcy), zgodnie z załącznikami nr nr 1 i 2 do niniejszej uchwały.

2. Przyjąć do wiadomości informację o zmianach dokonanych w budżecie jednostkowym województwa miejskiego łódzkiego za rok 1975, zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały.

3. W uzupełnieniu postanowień Uchwały nr X/40/75 Rady Narodowej Miasta Łodzi z dnia 30 grudnia 1975 roku o planie społeczno-gospodarczego rozwoju województwa miejskiego łódzkiego na 1976 rok — zobowiązuje się Prezydenta Miasta Łodzi do zapewnienia warunków pomyślnego wykonania zadań bieżącego roku, a w szczególności:

1) wielokierunkowego działania na rzecz poprawy jakości i efektywności pracy we wszystkich dziedzinach gospodarki narodowej,

2) dyscyplinowania realizacji zadań z uwzględnieniem racjonalnego wykorzystania rezerw społeczno-gospodarczych, zgodnie z ustaleniami II Plenum KC PZPR i uchwały nr 24/76 Rady Ministrów z dnia 31 stycznia 1976 r.,

3) wzmocnienia nadzoru nad organizacjami wykonawstwa inwestycyjnego, aby realizacja zadań przebiegała rytmicznie i terminowo, zwłaszcza w budownictwie mieszkaniowym i towarzyszącym, w tym przede wszystkim obiektów szkolnych,

4) sprawnego przebiegu remontów i podniesienia jakości wykonywanych robót, zwłaszcza w remontach budynków mieszkalnych,

5) pełnej realizacji zadań usługowych dla ludności przez wszystkie jednostki świadczące usługi zarówno planu centralnego, jak i terenowego,

6) odczuwalnej poprawy funkcjonowania komunikacji głównie poprzez przyśpieszenie dostaw taboru, lepsze jego wykorzystywanie, poprawę stanu nawierzchni dróg, podnoszenie dyscypliny i kultury obsługi.

4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

5. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej Miasta Łodzi.

Przewodniczący
Rady Narodowej Miasta Łodzi
Bolesław Koperski

Załącznik Nr 1

Wykonanie budżetu zbiorczego województwa miejskiego łódzkiego za rok 1975
DOCHODY — w układzie działów
w tys. złotych

Treść	Dz.	Budżet jednostkowy wojewódzki			Budżety rad narodowych stopnia podstawowego			Budżet zbiorczy			Dz.
		po zmianach	wykonanie	Stos. % wyk. (4:3)	po zmianach	wykonanie	Stos. % wyk. (7:6)	po zmianach	wykonanie	Stos. % wyk. (10:9)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Przemysł	01	538.806	536.619	99,6	35.265	33.430	94,8	574.071	570.049	99,3	01
Budownictwo	31	141.058	102.729	72,8	7.395	6.121	82,8	148.453	108.850	73,3	31
Rolnictwo	40	6.492	9.947	153,2	8.021	7.843	97,8	14.513	17.790	122,6	40
Leśnictwo	45	31	37	119,4	14	6	42,9	45	43	95,6	45

Załącznik Nr 1 cd.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Transport i łączność	50	277	20.432	—	39	58	148,7	316	20.490	—	50
Handel wewnętrzny	61	365.579	430.024	117,6	22.975	23.991	104,4	388.554	454.015	116,8	61
Gospodarka mieszkaniowa i komunalna	67	41.357	42.772	103,4	158.512	175.476	110,7	199.869	218.248	109,2	67
Razem przedsiębiorstwa i jedn. gospodarcze		1.093.600	1.142.560	104,5	232.221	246.925	106,3	1.325.821	1.389.485	104,8	
Szkolnictwo ogólnokszt. i wychowanie	76	3.262	1.893	58,0	9.430	9.971	105,7	12.692	11.864	93,5	76
Szkolnictwo zawodowe	77	3.954	3.277	82,9	—	1	—	3.954	3.278	82,9	77
Szkolnictwo wyższe	78	—	158	—	—	—	—	—	158	—	78
Kultura i sztuka	81	857	1.052	122,8	190	151	79,5	1.047	1.203	114,9	81
Ochrona zdrowia	84	12.264	13.495	110,0	3	14	466,7	12.267	13.509	110,1	84
Świadczenia społeczne	87	1.839	2.285	124,3	—	—	—	1.839	2.285	124,3	87
Kultura fizyczna, turystyka i wypoczynek	88	736	459	62,4	152	138	90,8	888	597	67,2	88
Razem urządzenia socjalno-kulturalne		22.912	22.619	98,7	9.775	10.275	105,1	32.687	32.894	100,6	
Finanse i ubezpieczenia	89	38.458	50.659	131,7	4.300	6.417	149,2	42.758	57.076	133,5	89
Administracja państwowa	91	9.101	8.914	97,9	64.949	69.753	107,4	74.050	78.667	106,2	91
Różna działalność	94	1.558	2.977	191,1	12.300	13.177	107,1	13.858	16.154	116,6	94
Podatek od funduszu płac	94	1.105.865	1.157.579	104,7	143.336	160.174	111,7	1.249.201	1.317.753	105,5	94
Dochody z gospodarki nieuspołecznionej	99	197.164	204.379	103,7	107.812	110.355	102,4	304.976	314.734	103,2	99
Podatki i opłaty od ludności	99	101.890	85.350	83,8	111.649	114.344	102,4	213.539	199.694	93,5	99
Podatek od wynagrodzeń	99	368.229	276.747	75,2	45.138	27.701	61,4	413.367	304.448	73,7	99
Jednorazowe świad. pienięż. i jedn. pod. majątk.	99	—	—	—	44.648	47.926	107,3	44.648	47.926	107,3	99
Wpływy do wyjaśnienia	00	—	—446	—	—	94	—	—	352	—	00
Rozliczenia z tyt. inwest. i kapit. remontów	00	5.754	12.122	210,7	—	548	—	5.754	12.670	220,2	00
Razem dochody własne		2.944.531	2.963.460	100,6	776.128	807.689	104,1	3.720.659	3.771.149	101,4	D. wł
Zaangażowana nadwyżka budżetowa	00	115.297	115.297	100,0	44.876	44.876	100,0	160.173	160.173	100,0	Nadwyżka
Razem		3.059.828	3.078.757	100,6	821.004	852.565	103,8	3.880.832	3.931.322	101,3	Razem
w tym: spółdzielczość		430.099	405.972	94,4	41.764	45.474	108,9	471.863	451.446	95,7	
Udziały w dochodach budżetu centralnego	00	1.580.888	1.591.554	100,7	—	—	—	1.580.888	1.591.554	100,7	Udz.
Dotacje z budżetu centralnego	00	1.205.619	1.205.619	100,0	95.120	96.303	101,2	1.300.739	1.301.922	100,1	
Dotacje ze środków budżetu jedn. wojewódzkiego	00	—	—	—	268.724	268.724	100,0	268.724	268.724	100,0	
Razem środki wyrównawcze	00	2.786.507	2.797.173	100,4	363.844	365.027	100,3	3.150.351	3.162.200	100,4	śr. wyr.
Rozliczenia z budżetami różnych stopni		5.074	11.119	219,1	—	5.238	—	5.074	16.357	322,4	
Rozliczenia z budżetami innych województw		19.481	19.481	100,0	—	—	—	19.481	19.481	100,0	
Razem rozliczenia międzybudżetowe		24.555	30.600	124,6	—	5.238	—	24.555	35.838	145,9	Rozl.
Ogółem dochody		5.870.890	5.906.530	100,6	1.184.848	1.222.830	103,2	7.055.738	7.129.360	101,0	Ogółem
Uwaga: w kwotach budżetu jednostkowego wojewódzkiego nie wykazano dotacji z budżetu centralnego, przekazanych do budżetów rad narodowych stopnia podstawowego		95.120	95.120	100,0							

Załącznik Nr 2

Wykonanie budżetu zbiorczego województwa miejskiego łódzkiego za rok 1975

WYDATKI — w układzie działów

w tys. złotych

Treść	Dz.	Budżet jednostkowy wojewódzki			Budżety rad narodowych stopnia podstawowego			Budżet zbiorczy			Dz.
		po zmianach	wykonanie	Stos % wyk. (4:3)	po zmianach	wykonanie	Stos. % wyk. (7:6)	po zmianach	wykonanie	Stos. % wyk. (10:9)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Przemysł	01	1.418	1.418	100,0	—	—	—	1.418	1.418	100,0	01
Budownictwo	31	51.813	49.848	96,2	12.533	12.428	99,2	64.346	62.276	96,8	31
Rolnictwo	40	56.317	54.907	97,5	12.050	11.314	93,9	68.367	66.221	96,9	40
Leśnictwo	45	564	463	82,1	578	443	76,6	1.142	906	79,3	45
Transport i łączność	50	11.525	11.134	96,6	861	661	76,8	12.386	11.795	95,2	50
Gospodarka mieszkaniowa i komunalna	67	873.665	868.813	99,4	46.135	44.418	96,3	919.800	913.231	99,3	67
Razem przedsiębiorstwa i jedn. gospodarcze		995.302	986.583	99,1	72.157	69.264	96,0	1.067.459	1.055.847	98,9	Razem

Załącznik Nr 2 cd.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Nauka	74	2.000	1.528	76,4	—	—	—	2.000	1.528	76,4	74
Szkolnictwo ogólnokształcące i wychowanie	76	90.071	86.231	95,7	763.592	755.086	98,9	853.663	841.317	98,6	76
Szkolnictwo zawodowe	77	375.443	365.188	97,3	7.695	7.185	93,4	383.138	372.373	97,2	77
Szkolnictwo wyższe	78	3.127	2.326	74,4	560	431	77,0	3.687	2.757	74,8	78
Kultura i sztuka	81	245.590	244.601	99,6	36.336	35.342	97,3	281.926	279.943	99,3	81
Ochrona zdrowia	84	1.988.543	1.977.855	99,5	6.561	6.387	97,3	1.995.104	1.984.242	99,5	84
Świadczenia społeczne	87	124.652	123.215	98,8	4.746	4.714	99,3	129.398	127.929	98,9	87
Kultura fizyczna, turystyka i wypoczynek	88	61.135	60.748	99,4	6.506	6.228	95,7	67.641	66.976	99,0	88
Razem urządzenia socjalne i kulturalne		2.890.561	2.861.692	99,0	825.996	815.373	98,7	3.716.557	3.677.065	98,9	Razem
Administracja państwowa	91	83.056	77.331	93,1	105.489	102.665	97,3	188.545	179.996	95,5	91
Różna działalność	94	22.880	22.602	98,8	903	903	100,0	23.783	23.505	98,8	94
Odprowadzenia na fundusz miejski	99	—	—	—	323	323	100,0	323	323	100,0	99
Rezerwy	00	—	—	—	1.133	—	—	1.133	—	—	
Razem wydatki bieżące		3.991.799	3.948.208	98,9	1.006.001	988.528	98,3	4.997.800	4.936.736	98,8	Razem
Dotacje ze środków budżetu jednostkowego wojewódzkiego 0022		268.724	268.724	100,0	—	—	—	268.724	268.724	100,0	
Rozliczenia z budżetami różnych stopni 0024		5.364	10.602	197,7	5.074	11.119	219,1	10.438	21.721	208,1	
Rozliczenia z budżetami innych województw 0026		75.738	75.738	100,0	—	—	—	75.738	75.738	100,0	
Razem rozliczenia międzybudżetowe	00	349.826	355.064	101,5	5.074	11.119	219,1	354.900	366.183	103,2	00
Wydatki na kapitalne remonty		527.342	526.828	99,9	129.549	129.467	99,9	656.891	656.295	99,9	
Wydatki na inwestycje		1.001.923	1.001.881	100,0	44.224	44.077	99,7	1.046.147	1.045.958	100,0	
Razem wydatki majątkowe	00	1.529.265	1.528.709	100,0	173.773	173.544	99,9	1.703.038	1.702.253	100,0	00
Ogółem wydatki		5.870.890	5.831.981	99,3	1.184.848	1.173.191	99,0	7.055.738	7.005.172	99,3	Ogółem
Uwaga: w kwotach budżetu jednostkowego wojewódzkiego nie wykazano dotacji z budżetu centralnego przekazanych do budżetów rad narodowych stopnia podstawowego		95.120	95.120	100,0							

Załącznik Nr 3

Zestawienie zmian
w budżecie jednostkowym województwa miejskiego łódzkiego
na rok 1975

w tys. złotych

Lp.	Treść	Kwoty budżetu wg uchwały budżetowej	Zmiany budżetu wynikające z: nowego podziału administracyjnego Państwa	decyzji władz centralnych, dotyczących: przyznania dodatkowych kredytów lub zmian doch. wł.	decyzji władz centralnych, dotyczących: wprowadzenia zadań oszczędnościowych	uchwalenia dodatkowych kredytów z nadwyżek budżetowych	rozdysponowania rezerw budżetowych	przeniesień kredytów oraz innych przyczyn	Ostateczne kwoty budżetu
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I.	DOCHODY								
1.	Dochody własne	2.579.488	359.150	—151.612	5.961	—	—	151.544	2.944.531
2.	Zaangażowana nadwyżka budżetowa	—	21.962	—	—	93.335	—	—	115.297
3.	Udziały w dochodach budżetu centralnego	1.055.992	332.589	— 2.685	—	—	—	194.992	1.580.888
4.	Dotacje z budżetu centralnego	855.975	78.326	300.182	—27.129	—	—1.960	225	1.205.619
5.	Rozliczenia z budżetami różnych stopni	—	124	—	—	—	—	4.950	5.074
6.	Rozliczenia z budżetami innych województw	—	17.631	—	—	—	—	1.850	19.481
	Ogółem dochody	4.491.455	809.782	145.885	—21.168	93.335	1.960	353.561	5.870.890
II.	WYDATKI								
1.	Wydatki bieżące (bez rezerw)	3.113.991	554.021	80.485	—5.268	73.197	20.699	154.674	3.991.799
2.	Rezerwy ogólne	39.700	864	—	—	—	—40.564	—	—
	Razem wydatki bieżące	3.153.691	554.885	80.485	—5.268	73.197	—19.865	154.674	3.991.799
3.	Kapitalne remonty	485.967	19.572	—	— 4.900	9.796	11.676	5.231	527.342
4.	Wydatki inwestycyjne	842.837	101.046	65.400	—11.000	—	3.415	225	1.001.923
5.	Rezerwy na inwestycje i kapitalne remonty	8.960	300	—	—	—	—9.260	—	—
	Razem wydatki majątkowe	1.337.764	120.918	65.400	—15.900	9.796	5.831	5.456	1.529.265
6.	Rozliczenia z budżetami różnych stopni	—	3.156	—	—	2.208	—	—	5.364
7.	Rozliczenia z budżetami innych województw	—	75.738	—	—	—	—	—	75.738
8.	Dotacje ze środków budżetu wojewódzkiego dla budżetów stopnia podstawowego	—	55.085	—	—	8.134	12.074	193.431	268.724
	Ogółem wydatki	4.491.455	809.782	145.885	—21.168	93.335	— 1.960	353.561	5.870.890

Poz. 20

ZARZĄDZENIE Nr 11/76

Prezydenta Miasta Łodzi

z dnia 1 kwietnia 1976 r.

w sprawie ustalenia opłat za bilety wstępu na teren kąpieliska w Łódzkim Parku Kultury i Wypoczynku oraz za wypożyczanie sprzętu turystycznego i sportowego

Na podstawie § 14 ust. 1 uchwały Nr 271 Rady Ministrów z dnia 25 listopada 1974 r. w sprawie właściwości organów do ustalania cen oraz trybu postępowania przy ich ustalaniu (M. P. z 1974 r. Nr 40, poz. 233 i M. P. z 1975 r. nr 19, poz. 118), oraz § 1 pkt. 3 zarządzenia Nr 34/75 Przewodniczącego Państwowej Komisji Cen z dnia 4 lipca 1975 r. w sprawie określenia usług komunalnych, których ceny ustalają terenowe organy administracji państwowej stopnia wojewódzkiego

zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się opłaty za:

1) wstęp na teren kąpieliska:

— bilet normalny	10 zł
— bilet ulgowy	5 zł
— bilet dla dzieci od 3 do 7 lat	3 zł
— abonament 10-razowego wejścia	70 zł

2) jednorazowe wypożyczanie sprzętu turystycznego i sportowego:

— leżak	5 zł
— fotelik turystyczny	5 zł
— materac nadmuchiwany (jednoosobowy)	8 zł
— materac nadmuchiwany (dwuosobowy)	10 zł
— płetwy (para)	3 zł
— maska podwodna	1 zł
— piłki różne	5 zł
— suszarka do włosów	3 zł
— rakietki do badmintona (komplet)	3 zł

§ 2. 1. Prawo do korzystania z ulgowych biletów wstępu na teren kąpieliska przysługuje za okazaniem właściwej legitymacji: młodzieży szkolnej, studentom, żołnierzom służby czynnej WP.

2. Wstęp na teren kąpieliska dla dzieci do lat 3, pozostających pod opieką osób dorosłych, jest bezpłatny.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej Miasta Łodzi.

Jerzy Lorens

Poz. 21

DECYZJA Nr 47/76

Prezydenta Miasta Łodzi

z dnia 29 III 1976 roku

w sprawie nadania tytułu i odznaki „Zasłużonego Przodownika Pracy Socjalistycznej"

Na podstawie § 3 ust. 2 pkt. 1 uchwały Nr 49 Rady Ministrów z dnia 14 lutego 1974 roku w sprawie socjalistycznego współzawodnictwa pracy (Monitor Polski Nr 7, poz. 53), w uzgodnieniu z Oddziałem Zarządu Głównego Związku Zawodowego Pracowników Gospodarki Komunalnej i Terenowej, nadaję tytuł i odznakę „ZASŁUŻONEGO PRZODOWNIKA PRACY SOCJALISTYCZNEJ" następującym osobom:

1. Barylski Józef s. Jana,
2. Ceran Władysław s. Stanisława,
3. Dawidzki Tadeusz s. Leona,
4. Gawłowski Stanisław s. Stanisława,
5. Łapot Stefan s. Stanisława,
6. Raj Bronisław s. Szczepana,
7. Sypniewski Zdzisław s. Antoniego,
8. Szmydt Józef s. Leona,
9. Paszko Franciszek s. Jana,
10. Podogrocki Jerzy s. Henryka.

Decyzja podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej Miasta Łodzi.

Jerzy Lorens

Poz. 22

UCHWAŁA Nr XIII/46/76

Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Bałuty

z dnia 5 kwietnia 1976 r.

w sprawie zmian w składzie osobowym Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Bałuty

Na podstawie art. 85 ust. 1 p. 2 i art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 17 stycznia 1976 r. — Ordynacja wyborcza do Sejmu Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej i rad narodowych (Dz. U. z 1976 r. Nr 2, poz. 15) — Dzielnicowa Rada Narodowa Łódź-Bałuty

uchwala:

1. Stwierdzić wygaśnięcie mandatu radnego ob. ob.
   — Anny Walczak z okręgu wyborczego Nr 4,
   — Piotra Janowskiego z okręgu wyborczego Nr 11,
   — Jana Durasiewicza z okręgu wyborczego Nr 14,
   na skutek zrzeczenia się mandatu.
2. Stwierdzić wstąpienie kandydata ob. ob.
   — Mieczysława Sikory z okręgu wyborczego Nr 4,
   — Czesława Kacperskiego z okręgu wyborczego Nr 11,
   — Leszka Drymera z okręgu wyborczego Nr 14,
   w skład Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Bałuty.
3. Powołać ob. ob. Mieczysława Sikorę na członka Komisji Wychowania, Oświaty i Kultury, Czesława Kacperskiego na członka Komisji Zdrowia, Ochrony Środowiska i Spraw Socjalnych, Leszka Drymera na członka Komisji Rozwoju Gospodarczego i Gospodarki Terenowej.
4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej Miasta Łodzi.

Przewodniczący
Dzielnicowej Rady Narodowej
Łódź-Bałuty

w/z Z-ca Przewodniczącego
Włodzimierz Nalej

Poz. 23

UCHWAŁA Nr XI/36/76

Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Śródmieście

z dnia 1 kwietnia 1976 r.

w sprawie zmian w składzie Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Śródmieście

Na podstawie art. 85 ust. 1 pkt 1 oraz art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 17 stycznia 1976 r. — Ordynacja wyborcza do Sejmu Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej i rad narodowych (Dz. U. z 1976 r. Nr 2, poz. 15) i art. 33 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1975 r. Nr 26, poz. 139) Dzielnicowa Rada Narodowa Łódź-Śródmieście

uchwala:

1. Stwierdzić wygaśnięcie mandatu radnej Krystyny Radajewskiej w okręgu wyborczym Nr 9 na skutek jej śmierci.
2. Stwierdzić wstąpienie kandydata obywatela Bronisława Sobiesiaka z okręgu wyborczego Nr 9 w skład Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Śródmieście i powołać go

na członka Komisji Zdrowia, Spraw Socjalnych i Ochrony Środowiska.

3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej Miasta Łodzi.

Przewodniczący
Dzielnicowej Rady Narodowej
Łódź-Śródmieście

w/z mgr **Eugeniusz Grabowski**
Zastępca Przewodniczącego

Poz. 24

ZARZĄDZENIE Nr 4

Naczelnika Miasta Zgierza
z dnia 1 marca 1976 r.

w sprawie zmiany charakteru zabudowy niskiej i ustalenia warunków urbanistyczno-architektonicznych budownictwa letniskowego w Zgierzu przy ulicach Leśnej i Topolowej

Na podstawie art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 r. o planowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1975 r. Nr 11, poz. 67) stosownie do § § 21—26 zarządzenia Nr 47 Ministra Budownictwa i Przemysłu Materiałów Budowlanych z dnia 3 września 1968 r. w sprawie szczegółowych przepisów o sporządzaniu miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (Dz. Budownictwa Nr 12, poz. 62) oraz tymczasowych wytycznych dotyczących realizacji indywidualnego budownictwa letniskowego na obszarze woj. łódzkiego stanowiących załącznik do pisma Wojewody Łódzkiego z dnia 25 czerwca 1974 r. GP-VI-410-67/7/74 zarządzam, co następuje:

§ 1. W rejonie ulicy Leśnej 1—8 i Topolowej 13—20 na terenie objętym szczegółowym planem zagospodarowania, zatwierdzonym uchwałą PMRN w Zgierzu Nr 10/35/69 z dnia 31 X 1969 r., zmieniam charakter zabudowy z jednorodzinnego na letniskowy.

§ 2. Zabudowa letniskowa realizowana będzie ze środków własnych osób fizycznych w formie budynków drewnianych lub murowanych na podstawie ustalonego jednego lub dwóch typów budynków.

§ 3. Zabezpieczenie wykonania zarządzenia powierzam Zastępcy Naczelnika Miasta Zgierza.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej Miasta Łodzi.

Zdzisław Głowacki

Poz. 25

ZARZĄDZENIE Nr 5

Naczelnika Miasta Zgierza
z dnia 1 marca 1976 r.

w sprawie zatwierdzenia miejscowego szczegółowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu budownictwa letniskowego w Zgierzu przy ul. Przygranicznej nr 70—72

Na podstawie art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 r. o planowaniu przestrzennym (D. U. z 1975 r. Nr 11, poz. 67) stosownie do § § 21—26 zarządzenia nr 47 Ministra Budownictwa i Przemysłu Materiałów Budowlanych z dnia 3 września 1968 r. w sprawie szczegółowych przepisów o sporządzaniu miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (Dz. Budownictwa nr 12, poz. 62) oraz tymczasowych wytycznych dotyczących realizacji indywidualnego budownictwa letniskowego na obszarze województwa łódzkiego stanowiących załącznik do pisma Wojewody Łódzkiego z dnia 25 czerwca 1974 r. GP-VI-410-67/7/74 zarządzam, co następuje:

§ 1. Zatwierdzam szczegółowy miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu budownictwa letniskowego w Zgierzu przy ul. Przygranicznej nr 70—72 składający się z części graficznej i części opisowej znajdujący się w Wydziale Gospodarki Terenowej.

§ 2. Zabudowa letniskowa realizowana będzie ze środków własnych osób fizycznych w formie budynków drewnianych i murowanych na podstawie projektów ustalonych przez Urząd.

§ 3. Zabezpieczenie wykonania zarządzenia powierzam Zastępcy Naczelnika Miasta Zgierza.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej Miasta Łodzi.

Zdzisław Głowacki

Poz. 26

ZARZĄDZENIE Nr 7

Naczelnika Miasta Zgierza
z dnia 5 marca 1976 r.

w sprawie zatwierdzenia miejscowego szczegółowego planu zagospodarowania terenów budownictwa jednorodzinnego w Zgierzu przy ulicach Szenwalda — Kochanowskiego

Na podstawie art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 roku o planowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1975 r. Nr 11, poz. 67) stosownie do § § 21—26 zarządzenia Nr 47 Ministra Budownictwa i Przemysłu Materiałów Budowlanych z dnia 3 września 1968 r. w sprawie szczegółowych przepisów o sporządzaniu miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (Dz. Budownictwa Nr 12, poz. 62) zarządzam, co następuje:

§ 1. Zatwierdzam miejscowy szczegółowy plan zagospodarowania terenów budownictwa jednorodzinnego w Zgierzu przy ul. ul. Szenwalda — Kochanowskiego składający się z części graficznej i części opisowej — znajdujący się w Wydziale Gospodarki Terenowej.

§ 2. Zabezpieczenie wykonania zarządzenia powierzam Zastępcy Naczelnika Miasta Zgierza.

§ 3. Plan, o którym mowa w § 1, uzyskuje moc obowiązującą z dniem opublikowania zarządzenia w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej Miasta Łodzi.

Zdzisław Głowacki

Adres Redakcji: Biuro Organizacyjno-Prawne i Kadr Urzędu Miasta Łodzi, ul. Piotrkowska 104, tel. 290-40, wewn. 336.
Adres Administracji: Wydział Budżetowo-Gospodarczy Urzędu Miasta Łodzi, ul. Piotrkowska 104, tel. 290-40, wewn. 608.

Konto: Narodowy Bank Polski — IV Oddział Miejski w Łodzi — nr 908/2-595 część 97 tytuł 9133 § 77
Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów Dziennika należy wnosić do Administracji Dziennika niezwłocznie po otrzymaniu następnego, kolejnego numeru

Prenumerata roczna ze skorowidzem wynosi zł 18,—, półroczna — bez skorowidza zł 10,—. Cena pojedynczego egzemplarza do 4 stronic druku — zł 0,90. Przy większej ilości stronic — o zł 0,30 więcej od każdej drukowanej stronicy. Ogłoszenie — zł 2,70 za wiersz mm 1 szp. Za układ tabelaryczny dolicza się 100%.

Cena egz. zł 3,50

Sprzedaż pojedynczego egzemplarza odbywa się w Wydziale Budżetowo-Gospodarczym, Łódź, ul. Piotrkowska 104, pokój 215, telefon 290-40, wewn. 608.

ODBIORCA **Opłata pocztowa uiszczona ryczałtem**

WSiP Łódź. Zam. 639/Co. Nakł. 860 egz.